

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации в 2011 году конкурса общественно полезных проектов, направленных на обеспечение доступа к профилактике и уходу в связи с вирусом иммунодефицита человека жителей Речицкого района

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие в связи с организацией открытого конкурса общественно полезных проектов некоммерческих организаций и в связи с целевым финансированием проектов, победивших в конкурсе, за счет средств районного бюджета и средств гранта Глобального фонда для борьбы с синдромом приобретенного иммунодефицита (далее — СПИД), туберкулезом и малярией.

2. Приоритетные направления общественно полезной деятельности для предоставления финансирования:

профилактика вируса иммунодефицита человека (далее — ВИЧ)/СПИДа на рабочем месте и среди представителей уязвимых групп;

оказание помощи, ухода и поддержки ВИЧ-инфицированным и членам их семей, включая консультирование, предоставление психологической помощи, формирование приверженности к антиретровирусной терапии, уход за больными в стадии СПИДа;

создание и поддержка групп взаимопомощи лиц, живущих с ВИЧ;

создание социальной рекламы и распространение достоверной информации о различных вопросах, возникающих в связи с ВИЧ/СПИДом.

Глава 2. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

3. В конкурсе на соискание целевого финансирования на осуществление общественно полезных проектов могут участвовать некоммерческие организации, в установленном порядке зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Республики Беларусь.

4. Не вправе участвовать в конкурсе:

политическая партия;

юридическое лицо, на имущество которого наложен арест;

юридическое лицо, находящееся в процессе ликвидации, реорганизации или признанное в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом);

юридическое лицо, представившее недостоверную информацию о себе;

5. Срок реализации проектов до 1 декабря 2011 года.

6. Пакет документов, подаваемых претендентом на конкурс, должен включать:

6.1. заявку на получение целевого финансирования для реализации проекта, которая должна включать следующие основные сведения:

название проекта;
информацию о некоммерческой организации, претендующей на получение финансирования;
краткое обоснование проекта;
цели и задачи проекта;
краткий план деятельности по проекту, включая сроки выполнения проектных мероприятий;
бюджет проекта, включая смету расходов, размер запрашиваемого финансирования, размер собственного вклада и других привлеченных средств;
ожидаемые результаты реализации проекта, их социальная и экономическая значимость, а также критерии оценки эффективности проекта;
информацию о возможных партнерах по проекту;
иные важные сведения, имеющие значение для принятия решения о финансировании.

6.2. копию устава;

6.3. копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

6.4. документ, удостоверяющий полномочия представителя претендента на подачу заявки и совершение иных действий от имени юридического лица, если лицо не уполномочено совершать вышеназванные действия по уставу организации.

7. Конкурсная заявка оформляется на бумажных носителях и представляется в трех экземплярах. Заявка должна быть оформлена соответствующей записью (оригинал, копия).

8. Документы, предоставляемые претендентами на конкурс, должны быть заверены подписями уполномоченных лиц и печатями, иметь опись, а документы, имеющие более одного листа, прошнурованы, листы в таких документах должны быть пронумерованы.

9. Бюджет проекта рассчитывается в белорусских рублях.

10. Кроме документов и сведений, требуемых в соответствии с конкурсными документами, претендент может дополнительно представить рекомендательные письма, сведения о деятельности организации, резюме основных исполнителей проекта, документы, подтверждающие их квалификацию, и другие документы и сведения.

11. Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой конкурсной заявки и участием в конкурсе.

12. Претендент несет ответственность за достоверность предоставляемых им сведений.

13. Документы, предоставленные в составе конкурсной заявки, претенденту не возвращаются.

Глава 3. ФИНАНСИРОВАНИЕ ПРОЕКТОВ

14. Финансирование проектов по результатам конкурса осуществляется из средств районного бюджета и средств гранта Глобального фонда для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией.

15. Максимальная сумма финансовых средств на реализацию одного проекта составляет 15 млн. руб.

16. В рамках конкурса не финансируются:
расходы, которые уже профинансированы в рамках других проектов;

приобретение оборудования;

оказание медицинской помощи и приобретение лекарственных средств;

погашение долгов, кредитов и других долговых сумм.

17. Финансирование отобранных проектных предложений осуществляется следующим образом:

выделенные на реализацию проекта средства из районного бюджета могут быть перечислены как на расчетный счет некоммерческой организации (включая на содержание), так и не на расчетный счет организации, победившей в конкурсе, а напрямую исполнителям (изготовителям).

Выделенные на реализацию проекта средства из средств гранта Глобального фонда для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией будут оплачивать все расходы, связанные с реализацией проекта, напрямую без перечисления средств на расчетный счет организации, победившей в конкурсе.

18. Заказчик имеет право прекратить финансирование по договору в случае нарушения положений проектного предложения, а также нецелевого использования средств по договору.

Глава 4. ПРАВИЛА ПОДАЧИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

19. Предложения на конкурс следует подавать с 1 августа 2011 г. до 23 августа 2011 г. по адресу: г. Речица, пл. Октября, 6, Речицкий районный исполнительный комитет, отдел идеологической работы, тел. 2-68-75.

20. Предложения, поданные после указанного выше срока, рассматриваться не будут.

21. Конкурсные заявки претендентов регистрируются в порядке их поступления.

Глава 5. ОЦЕНКА КОНКУРСНЫХ ЗАЯВОК И ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА

22. Поданные конкурсные заявки рассматриваются Конкурсной комиссией.

23. При оценке конкурсных заявок для определения победителей конкурса учитываются следующие критерии:

актуальность и общественная значимость проекта;

реалистичность реализации проекта;

внутренняя целостность проекта (согласованность целей, предложенных действий, бюджета, учет внешних факторов, и т.п.);
ожидаемые результаты проекта, предусмотренный эффект;
перспективность развития проекта после окончания его финансирования;
опыт претендента и степень квалификации исполнителей проекта, использование опыта других организаций и взаимодействие с ними;
размер запрашиваемого финансирования;
наличие собственного или привлеченного вклада в организацию заявленной деятельности.

24. Решение об определении победителей конкурса принимается путем открытого голосования большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

По итогам конкурса конкурсная комиссия принимает по каждому заявленному проекту одно из следующих решений:

финансировать проект в соответствии с заявкой;
предоставить частичное финансирование проекта;
отказать в предоставлении финансирования проекта.

В случае принятия решения о сокращении суммы финансирования, конкурсная комиссия может указать позиции бюджета проекта, которые предлагается сократить.

25. Решение комиссии, принятое по результатам конкурса, оформляется протоколом, в котором указываются:

дата и номер решения;
состав конкурсной комиссии;
наименование заказчика;
сведения о содержании конкурса, сроках его проведения, объемах и источниках финансирования;
краткое описание предложенных претендентами проектов;
мотивированное решение конкурсной комиссии по каждой заявке;
сведения о победителе (победителях): наименование, юридический адрес, регистрационный номер заявки.

26. В случае, если ни один из представленных на конкурс проектов не соответствует объявленным условиям, конкурс считается состоявшимся, но имеющим отрицательный результат.

27. Решение комиссии об определении победителей конкурса обжалованию не подлежит.

Глава 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

28. Претенденты, принимающие участие в конкурсе, будут письменно проинформированы о результатах конкурса до 1 сентября 2011 г.

29. Подписание договоров с исполнителями осуществляется в течение 30 календарных дней со дня принятия решения по результатам конкурса.

В случае, если победивший в конкурсе претендент отказался подписать договор, либо не может его подписать в связи с тем, что в период проведения конкурса прекратил свою деятельность, оказался в процессе ликвидации, реорганизации или признан в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом), заказчик вправе предложить подписать договор претенденту, следующему по списку в рейтинге проектов.

В течение 30 календарных дней со дня окончания реализации задания, на которое претендент получил финансирование, исполнитель обязан представить основной и финансовый отчет Заказчику.