

Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

11.2.1. Обмен паспорта гражданину Республики Беларусь, проживающему в Республике Беларусь, достигшему 14-летнего возраста

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.30 с понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, воскресенье) и **осуществление указанной административной процедуры** выполняет управляющий делами Бабичского сельисполкома – Головки Ольга Тимофеевна, 5-80-42 по адресу: аг. Бабичи, ул. Матрюкова Н.Н., 17А (кабинет управляющего делами), во время ее отсутствия председатель Бабичского сельисполкома Журо Елена Николаевна, телефон 9-51-37 по адресу: аг. Бабичи, ул. Матрюкова Н.Т., 17А (кабинет председателя).

Заполненное заявление и документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: аг. Бабичи, ул. Матрюкова Н.Т., 17А, Бабичский сельский исполнительный комитет.

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

| | |
|---|---|
| 1 | заявление |
| 2 | паспорт, подлежащий обмену |
| 3 | 4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом) |
| 4 | документы, необходимые для регистрации по месту жительства, указанные в пункте 13.1 настоящего перечня (в случае переезда гражданина Республики Беларусь, ранее постоянно проживавшего за пределами Республики Беларусь, на постоянное жительство в Республику Беларусь, отказа гражданина Республики Беларусь, получившего паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь, от выезда на постоянное проживание за пределы Республики Беларусь) |
| 5 | свидетельство о рождении ребенка заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста |
| 6 | документы, подтверждающие внесение изменений, исправлений (при необходимости): 6.1. свидетельство (документ) о рождении заявителя 6.2. свидетельство (документ) о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке 6.3. свидетельство (документ) о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака – в случае расторжения заявителем брака |

| | |
|---|--|
| | <p>6.4. свидетельство о смерти либо копия решения суда об объявлении гражданина (гражданки) умершим (умершей) – в случае смерти супруга (супруги) заявителя</p> <p>6.5. свидетельство о перемене имени – в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчества</p> |
| 7 | письменное ходатайство организации, имеющей право осуществлять за счет иностранной безвозмездной помощи деятельность, связанную с оздоровлением детей за рубежом, – для несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, в случае обмена паспорта |
| 8 | копия решения комиссии по направлению граждан Республики Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министерстве здравоохранения о направлении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет за пределы республики для получения медицинской помощи – для несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи, в случае обмена паспорта в первоочередном порядке |
| 9 | документ, подтверждающий внесение платы |

| | |
|--|--|
| <p>Максимальный срок осуществления административной процедуры</p> | <p>7 дней со дня подачи заявления – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, а также несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи</p> <p>1 месяц со дня подачи заявления – для иных граждан Республики Беларусь</p> <p>15 дней со дня подачи заявления – в случае обмена паспорта в ускоренном порядке</p> <p>7 дней со дня подачи заявления – в случае обмена паспорта в срочном порядке в подразделениях по</p> |
|--|--|

| | |
|--|--|
| | <p>гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах</p> <p>1 месяц со дня подачи заявления (без учета времени на доставку документов дипломатической почтой) – при обращении в загранучреждение</p> |
| <p>Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры</p> | <p>бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении</p> <p>1 базовая величина – для иных граждан Республики Беларусь</p> <p>1 базовая величина – дополнительно за обмен паспорта в ускоренном порядке</p> <p>2 базовые величины – дополнительно за обмен паспорта в срочном порядке</p> <p>100 евро – при обращении в загранучреждение</p> |

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа:

**Речицкий районный исполнительный комитет: г. Речица, пл. Октября, 6
понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00**

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, приведена ниже.

| | | | | | | | |
|---|--|--|----------|--|--|--|----------------------|
| Месца для фотакарткі | Заява <input type="text"/> | Ідэнтыфікацыйны № <input type="text"/> | | рэгістрацыйны нумар <input type="text"/> | | Пашпарт сапраўдны <input type="text"/> | |
| | У (назва органа) <input type="text"/> | | | | | | |
| | Прашу выдаць (абмяняць) пашпарт у сувязі (адзначыць прычыну) | | | | | | |
| | па-беларуску | | па-руску | | (запаўняецца па жаданню заяўніка) лацінская транскрыпцыя | | |
| | 1. Прозвішча | | | | | | |
| | 2. Уласнае імя | | | | | | |
| | 3. Імя па бацьку | | | | 4. Дата нараджэння | | <input type="text"/> |
| 5. Месца нараджэння | | | | | | | |
| вёска, пасёлак, горад | | | | | | По | |
| раён | | | | | | М Ж | |
| вобласць (край) | | | | | | | |
| краіна | | | | | | | |
| 6. Бацькі | | Прозвішча | | Уласнае імя | | Імя па бацьку | |
| бацька | | | | | | | |
| маці | | | | | | | |
| 7. Муж, жонка | | | | | | | |
| прозвішча да шлюбу | | Дата нараджэння | | Дата рэгістрацыі | | | |
| пасведчанне выдадзена | | | | | | а/з | |
| Халасты/Незамужняя | | Разведзены(ая) | | Удавец(ва) | | | |
| 8. Дзеці (да 18 гадоў) | | Прозвішча | | Уласнае імя | | Імя па бацьку | |
| | | | | | | Дата нараджэння | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 9. Адрас месца жыхарства – назва вобласці, раёна, сельсавета, горада (пасёлка, вёскі), вуліцы, дом №, корпус №, кватэра № | | | | | | | |
| па-беларуску | | | | | | | |
| па-руску | | | | | | | |

Оборотная сторона

| | | | | | | | |
|--|--|-------|--|--|--|----------------------------|--|
| 10. Знаходжанне ў замежным грамадзянстве (з якой краіны прыбыў, калі набыў грамадзянства Рэспублікі Беларусь) | | | | | | | |
| Подпіс грамадзяніна | | Дата | | сведчу (подпіс, прозвішча) | | | |
| 11. Падставы для выдачы пашпарта | | | | | | | |
| Назва дакумента | | Серыя | | Нумар | | Дата, а/з | |
| | | | | | | Кім выдадзены | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 12. Заяву і прадстаўленыя дакументы, якія пацвярджаюць грамадзянства Рэспублікі Беларусь, прыняў(ла) (прозвішча супрацоўніка службы, подпіс, дата) | | | | | | | |
| 13. Пашпарт аформіў (пасада, прозвішча, подпіс, дата) | | | | | | | |
| 14. Пашпарт выдаў (пасада, назва органа, прозвішча, подпіс) | | | | | | | |
| Пашпарт серыі | | нумар | | ад | | атрымаў(ла) (подпіс, дата) | |
| 15. Раней атрыманы пашпарт серыі | | нумар | | здадзены (дата, калі не – адзначыць прычыну) | | | |

СЛУЖБОВЫЯ АДЗНАКІ: