

## Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

### 17.7. Регистрация собак, кошек с выдачей регистрационного удостоверения и жетона

**Предварительное консультирование** (с 8.00 до 17.30 с понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, воскресенье) **и осуществление указанной административной процедуры** выполняет председатель Бабичского сельисполкома – Журо Елена Николаевна, телефон 9-51-37 по адресу: аг. Бабичи, ул. Матрюкова Н.Т., 17А (кабинет председателя), во время ее отсутствия управляющий делами Бабичского сельисполкома – Головки Ольга Тимофеевна, телефон 5-80-42 по адресу: аг. Бабичи, ул. Матрюкова Н.Т., 17А (кабинет управляющего делами).

Заполненное заявление и документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: аг. Бабичи, ул. Матрюкова Н.Т., 17А, Бабичский сельский исполнительный комитет.

**Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:**

<b>1</b>	заявление
<b>2</b>	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность владельца собаки, кошки
<b>3</b>	удостоверение (справка) о прохождении владельцем собаки обучения на курсах по разведению, содержанию и уходу за собаками – для регистрации собак потенциально опасных пород

<b>Максимальный срок осуществления административной процедуры</b>	1 рабочий день
<b>Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры</b>	бесплатно

<b>Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры</b>	бессрочно
---	-----------

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа:

**Речицкий районный исполнительный комитет: г. Речица, пл. Октября, 6 понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00**

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, приведена ниже.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г.

Бабичский сельский исполнительный комитет

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

(если таковое имеется)

Адрес места жительства (пребывания):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о регистрации собак, кошек с выдачей регистрационного  
удостоверения и жетона

Прошу выдать регистрационное удостоверение и жетон на

\_\_\_\_\_ (собаку, кошку – нужное вписать)

К заявлению прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_ (удостоверение (справка) о прохождении владельцем собаки обучения на курсах по

\_\_\_\_\_ разведению, содержанию и уходу за собаками – для регистрации собак потенциально

\_\_\_\_\_ опасных пород)

С Правилами содержания домашних собак, кошек, а также отлова безнадзорных животных в населенных пунктах Республики Беларусь, утвержденными Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 04.06.2001 № 834 (с изменениями и дополнениями), а также с санитарными и ветеринарными правилами ознакомлен(а).

Уведомление о принятом административном решении направить:

- посредством смс оповещения
- по почте

\_\_\_\_\_ Подпись

\_\_\_\_\_ И.О.Ф.