

## Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

### 13.3. Снятие граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, с регистрационного учета по месту пребывания

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.30 с понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, воскресенье) и осуществление указанной административной процедуры выполняет инспектор Борщёвского сельисполкома Шавловская Светлана Владимировна, 73-6-37 по адресу: д. Борщёвка, ул. Советская, 41 (кабинет инспектора № 3), во время ее отсутствия управляющий делами Борщёвского сельисполкома Шуляк Наталья Станиславовна, телефон 73-6-28 по адресу д. Борщёвка, ул. Советская, 41 (кабинет управляющего делами № 2)

|   |
|---|
| <b>Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами, а при необходимости – о порядке их заполнения и представления заинтересованными лицами по адресу: д. Борщёвка, ул. Советская, 41 для осуществления административной процедуры</b> |
| заявление   |

|   |                |
|---|----------------|
| <b>Максимальный срок осуществления административной процедуры</b>   | 5 рабочих дней |
| <b>Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры</b>   | бесплатно      |
| <b>Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры</b> | бессрочно      |

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего  
государственного органа и организации:

Вышестоящий государственный орган:

Речицкий районный исполнительный комитет

место нахождения: г. Речица, пл. Октября, 6

режим работы: понедельник-пятница

с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением  
настоящей административной процедуры, порядок ее заполнения приведены  
ниже. Заполненное заявление подается в Борщевский сельский  
исполнительный комитет по адресу: д. Борщевка, ул. Советская, 41.

В орган внутренних дел, сельский (поселковый) исполнительный комитет (в сельских населенных пунктах и поселках городского типа, в которых не имеется органов внутренних дел) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), год рождения)  
паспорт гражданина Республики Беларусь (вид на жительство в Республике Беларусь, удостоверение беженца, свидетельство о рождении): серия \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
(наименование органа, выдавшего документ)

\_\_\_\_\_  
(дата выдачи)

### **ЗАЯВЛЕНИЕ о снятии с регистрационного учета по месту пребывания**

Прошу снять меня \_\_\_\_\_ всего \_\_\_\_\_ чел., с регистрационного  
(одного, с семьей)  
учета по месту пребывания по адресу: \_\_\_\_\_  
ул. \_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_\_, корп. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_

Граждане, снимающиеся с регистрационного учета по месту пребывания:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), год рождения; подпись совершеннолетнего гражданина)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), год рождения; подпись совершеннолетнего гражданина)

Лицо, ответственное за регистрацию (при его отсутствии – должностное лицо органа регистрации):

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_ г