Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

 $1.1.2^{2}$ Принятие решения разрешении отчуждения жилого помещения, доли (долей) праве собственности на В него, приобретенных с использованием средств семейного капитала, до государственной истечения лет co ДНЯ регистрации собственности на них

8.00 17.30 Предварительное консультирование (c ДΟ понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, осуществление указанной административной воскресенье) И управляющий Комсомольского процедуры выполняет делами сельисполкома – Драгун Анжела Владимировна, 4-70-27 по адресу аг. Комсомольск, ул. Центральная, 14 (кабинет управляющего делами), во председатель Комсомольского отсутствия сельисполкома Сергеевич Данченко телефон Александр 3-01-66 ПО адресу аг. Комсомольск, ул. Центральная, 14 (кабинет председателя)

Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами, а при необходимости — о порядке ихзаполнения и представления заинтересованными лицами по адресу: аг. Комсомольск, ул. Центральная, 14 для осуществления административной процедуры

- заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность, всех членов семьи, совместно проживающих с собственником несовершеннолетних членов семьи при отсутствии у них паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, - свидетельство о рождении) 3 (супруги), письменное согласие супруга a также иных совершеннолетних членов семьи, совместно проживающих
 - совершеннолетних членов семьи, совместно проживающих с собственником и имеющих право владения и пользования жилым помещением,а также отсутствующихграждан, за которыми сохраняется право владения и пользования жилым помещением, удостоверенное нотариально
- 4 документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение,
 - долю (доли) в праве собственности на него
- 5 документы, подтверждающие основания для отчуждения жилого помещения, доли (долей) в праве собственности на него до

истечения 5 лет со дня государственной регистрации права собственности на них (переезд в другую местность, расторжение брака, смерть собственника жилого помещения и иные)

| Максимальный срок | |
|--------------------------------|--------------------------------|
| осуществления административной | 1месяц со дня подачи заявления |
| процедуры | |
| Размер платы, взимаемой при | |
| осуществлении административной | бесплатно |
| процедуры | |
| Срок действия справки, другого | |
| документа (решения), | |
| выдаваемых (принимаемого) при | единовременно |
| осуществлении административной | |
| процедуры | |

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа:

Речицкий районный исполнительный комитет: г. Речица, пл. Октября, 6, понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00.

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, приведена ниже.

|] | Председателю Комсомольского сельского |
|---|--|
| 1 | исполнительного комитета |
| | (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)) |
| | (адрес регистрации по месту жительства) |
| | (телефон) ЗАЯВЛЕНИЕ |
| помещения, доли (долей) в пра использованием средств семе | ние о разрешении отчуждения жилого аве собственности на него, приобретенных с йного капитала, до истечения 5 лет со дня права собственности на них по адресу |
| Документ прошу выдать на руг | ки или направить по адресу: |
| | (указать необходимое) |
| (дата | заполнения) (личная подпись) |