

## Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

### **22.9<sup>1</sup>. Принятие решения о возможности изменения назначения капитального строения, изолированного помещения, машино-места по единой классификации назначения объектов недвижимого имущества без проведения строительно-монтажных работ**

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.30 с понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной - суббота, воскресенье) и осуществление указанной административной процедуры выполняет управляющий делами сельисполкома – Курс Наталья Валерьевна, телефон 4-97-32 по адресу: аг. Пересвятое, ул. Школьная, 19 (2-й этаж, кабинет управделами), во время ее отсутствия председатель сельисполкома Мороз Вячеслав Иванович, телефон 7-97-27 по адресу: аг. Пересвятое, ул. Школьная, 19 (2-й этаж, кабинет председателя).

Заявление и документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: аг. Пересвятое, ул. Школьная, 19 (Пересвятовский сельский исполнительный комитет).

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры

1	заявление
2	технический паспорт или ведомость технических характеристик

Документы и (или) сведения, самостоятельно запрашиваемые местными исполнительными и распорядительными органами при осуществлении административных процедур по заявлениям граждан в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 18 сентября 2020 года №541 (при желании эти документы гражданин может предоставить самостоятельно)

1	выписка из регистрационной книги о правах, ограничениях (обременениях) прав на капитальное строение, изолированное помещение, машино-место
---	--

Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Максимальный срок осуществления административной процедуры	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	Бессрочно

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа:

**Речицкий районный исполнительный комитет: г. Речица, пл. Октября, 6, понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00.**

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, порядок ее заполнения приведены ниже.

Заполненное заявление подается в Пересвятовский сельский исполнительный комитет по адресу: аг. Пересвятое, ул. Школьная, 19.

## ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Пересвятовский сельский исполнительный комитет  
 Фамилия \_\_\_\_\_  
 Имя \_\_\_\_\_  
 Отчество \_\_\_\_\_  
 (если таковое имеется)  
 Адрес постоянного места проживания  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Документ, удостоверяющий личность  
 Серия \_\_\_\_\_ Номер \_\_\_\_\_  
 л/н \_\_\_\_\_  
 Выдан \_\_\_\_\_  
 Дата выдачи \_\_\_\_\_  
 Телефон \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять решение о возможности и изменения назначения капитального строения, изолированного помещения, машино-места (нужное подчеркнуть)

с \_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_ в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества без проведения строительных работ по адресу:

\_\_\_\_\_  
Перечень документов:

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)