

Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

5.3. Регистрация установления отцовства

(в соответствии с абзацем 2 статьи 198 Кодекса Республики Беларусь «О браке и семье» сельский исполнительный комитет производит регистрацию установления отцовства по совместному заявлению родителей при одновременной регистрации рождения)

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.30 с понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, воскресенье) **и осуществление указанной административной процедуры** выполняет управляющий делами Заходовского сельисполкома – Нестерук Елена Михайловна, телефон 72-9-05 по адресу: аг. Заходы, ул. Школьная, 20 (кабинет управляющего делами), во время ее отсутствия председатель Заходовского сельисполкома – Лисовская Наталья Леонидовна, телефон 72-8-20 по адресу: аг. Заходы, ул. Школьная, 20 (кабинет председателя).

Заполненное заявление и документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: аг. Заходы, ул. Школьная, 20, Заходовский сельский исполнительный комитет.

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

1	совместное заявление родителей об установлении отцовства либо заявление о регистрации установления отцовства на основании решения суда об установлении отцовства
2	паспорта или иные документы, удостоверяющие личность заявителей (заявителя)
3	свидетельство о рождении ребенка – в случае, если регистрация рождения ребенка была произведена ранее
4	письменное согласие совершеннолетнего лица, в отношении которого производится регистрация установления отцовства, – в случае регистрации установления отцовства в отношении лица, достигшего совершеннолетия
5	копия решения суда об установлении отцовства – в случае регистрации установления отцовства по решению суда

Максимальный срок осуществления административной процедуры	2 дня со дня подачи заявления, при одновременной торжественной регистрации рождения и регистрации установления отцовства – 3 дня, при одновременной регистрации рождения, установления отцовства и заключения брака – в день регистрации заключения брака, при подаче совместного заявления до рождения ребенка – в день регистрации рождения ребенка, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	бессрочно

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа:

Речицкий районный исполнительный комитет: г. Речица, пл. Октября, 6 понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, приведена ниже

Заявление принято
«___» _____ 20__ г.
регистрационный № _____
_____ (наименование органа, регистрирующего акты
гражданского состояния)
_____ (наименование должности, подпись, фамилия,
инициалы должностного лица,
принявшего заявление) _____ (фамилия, собственное имя, отчество отца)
_____ (фамилия, собственное имя, отчество матери)

Запись акта об установлении отцовства
№ _____ от «___» _____ 20__ г.

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о регистрации установления отцовства
(совместное заявление отца и матери ребенка)**

Я, _____
(фамилия, собственное имя, отчество отца)
признаю себя отцом ребенка, родившегося «___» _____ г.
в _____ /в отношении еще не родившегося
(место рождения)
ребенка (нужное подчеркнуть) у _____
(фамилия, собственное имя, отчество матери ребенка)

Я, _____
(фамилия, собственное имя, отчество матери ребенка)
подтверждаю, что _____
(фамилия, собственное имя, отчество отца)
является отцом моего ребенка.

Просим произвести регистрацию установления отцовства.

Сообщаем о себе следующие сведения:

	Отец	Мать
1	Фамилия	
2	Собственное имя	
3	Отчество	
4	Дата рождения «___» _____ г. исполнилось ___ лет (года)	«___» _____ г. исполнилось ___ лет (года)
5	Место рождения Республика (государство) _____	Республика (государство) _____
	область (край) _____	область (край) _____
	район _____ город (поселок, село, деревня) _____	район _____ город (поселок, село, деревня) _____
6	Национальность (указывается по желанию заявителя)	
	(указываются сведения, по которым определяется национальная принадлежность)	(указываются сведения, по которым определяется национальная принадлежность)

7	Гражданство		
8	Место жительства	Республика (государство) _____ область (край) _____ район _____ город (поселок, село, деревня) _____ район в городе _____	Республика (государство) _____ область (край) _____ район _____ город (поселок, село, деревня) _____ район в городе _____
9	Где и кем работает (если не работает, указать источник существования); место учебы, курс	улица _____ дом _____ корпус _____ квартира _____	улица _____ дом _____ корпус _____ квартира _____
10	Образование	Высшее, среднее специальное, профессионально-техническое, общее	Высшее, среднее специальное, профессионально-техническое, общее
11	Документ, удостоверяющий личность	среднее, общее базовое, начальное, не имеет начального (нужное подчеркнуть) _____ (наименование документа) серия _____ № _____	среднее, общее базовое, начальное, не имеет начального (нужное подчеркнуть) _____ (наименование документа) серия _____ № _____
		(наименование (код) государственного органа, выдавшего документ, дата выдачи)	(наименование (код) государственного органа, выдавшего документ, дата выдачи)
12	Идентификационный номер		выдачи)
13	для иностранных граждан и лиц без гражданства сведения о временном пребывании (регистрации); временном проживании (разрешении) на территории		

Республики
Беларусь;
дате въезда/выезда

При регистрации установления отцовства просим присвоить ребенку фамилию _____ отчество _____

Брак между нами (родителями) заключен « _____ » _____ г.
(дата регистрации заключения брака)

В _____
(наименование органа, регистрирующего акты гражданского состояния)

запись акта о заключении брака № _____. При регистрации заключения брака мать ребенка избрала фамилию супруга/двойную фамилию, состоящую из добрачных фамилий супругов/сохранила свою добрачную фамилию (нужное подчеркнуть)*.

(подпись отца)

(подпись матери)

« ____ » _____ 20_ г.

* Указывается, если родители ребенка состоят в браке (заключили брак).

Заявление принято

«___» _____ 20__ г.
регистрационный № _____

(наименование должности, подпись, фамилия,
инициалы должностного лица, принявшего
заявление)

_____ (наименование органа, регистрирующего акты
гражданского состояния)

_____ (фамилия, собственное имя, отчество заявителя)
проживающего(ей) по адресу: _____

_____ документ, удостоверяющий личность _____

серия _____ № _____

выдан _____

«___» _____ г.

Запись акта об установлении отцовства
№ _____ от «___» _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

о регистрации установления отцовства на основании решения суда

Прошу произвести регистрацию установления отцовства в отношении _____
(фамилия,

_____ собственное имя, отчество ребенка)

родившегося «___» _____ г. в _____
(место рождения)

на основании решения суда об установлении отцовства _____
(наименование суда)

от «___» _____ г., вступившего в законную силу «___» _____ г.

Сообщаю следующие сведения о родителях ребенка:

	Отец	Мать
1	Фамилия	
2	Собственное имя	
3	Отчество	
4	Дата рождения «___» _____ г. исполнилось ___ лет (года)	«___» _____ г. исполнилось ___ лет (года)
5	Место рождения Республика (государство) _____ область (край) _____ район _____ город (поселок, село, деревня) _____	Республика (государство) _____ область (край) _____ район _____ город (поселок, село, деревня) _____
6	Национальность (указывается по желанию заявителя)	
	(указываются сведения, по которым определяется национальная	(указываются сведения, по которым определяется национальная

		принадлежность)	принадлежность)
7	Гражданство		
8	Место жительства	Республика (государство) _____ _____	Республика (государство) _____ _____
		область (край) _____	область (край) _____
		район _____	район _____
		город (поселок, село, деревня) _____	город (поселок, село, деревня) _____
		_____	_____
		район в городе _____	район в городе _____
		улица _____	улица _____
		дом корпус квартира _____	дом корпус квартира _____
9	Где и кем работает (если не работает, указать источник существования); место учебы, курс		
10	Образование	Высшее, среднее специальное, профессионально-техническое, общее среднее, общее базовое, начальное, не имеет начального (нужное подчеркнуть)	Высшее, среднее специальное, профессионально-техническое, общее среднее, общее базовое, начальное, не имеет начального (нужное подчеркнуть)
11	Документ, удостоверяющий личность	(наименование документа) серия _____ № _____	(наименование документа) серия _____ № _____
		(наименование (код) государственного органа, выдавшего документ, дата выдачи)	(наименование (код) государственного органа, выдавшего документ, дата выдачи)
12	Идентификационный номер		

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

Заявление принято

«__» _____ 20__ г.
регистрационный № _____

(наименование органа, регистрирующего
акты гражданского состояния)

(наименование должности, подпись, фамилия,
инициалы должностного лица, принявшего
заявление)

(фамилия, собственное имя, отчество заявителя)
проживающего(ей) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность _____

серия _____ № _____

выдан _____

«__» _____ г.

Запись акта об установлении отцовства
№ _____ от «__» _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Даю согласие на установление в отношении себя отцовства
_____ и прошу произвести регистрацию установления
(фамилия, собственное имя, отчество отца)

отцовства.

При регистрации установления отцовства прошу присвоить мне фамилию отца
_____/оставить мне мою прежнюю фамилию (нужное подчеркнуть)
(фамилия отца)

и внести соответствующие изменения в запись акта о рождении.

«__» _____ 20__ г.

(подпись заявителя)