

Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

18.14. Выдача справки, подтверждающей, что реализуемая продукция произведена физическим лицом и (или) лицами, состоящими с ним в отношениях близкого родства (родители (усыновители, удочерители), дети (в том числе усыновленные, удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабушка, внуки, прадед, прабабушка, правнуки, супруги) или свойства (близкие родственники другого супруга, в том числе умершего), опекуна, попечителя и подопечного, на земельном участке, находящемся на территории Республики Беларусь и предоставленном ему и (или) таким лицам для строительства и (или) обслуживания многоквартирного жилого дома, зарегистрированной организацией по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним квартиры в блокированном жилом доме, ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, сенокосения и выпаса сельскохозяйственных животных, садоводства, дачного строительства, в виде служебного земельного надела

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.30 с понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, воскресенье) и осуществление указанной административной процедуры выполняет управляющий делами Защэбьевского сельисполкома – Цейко Надежда Александровна телефон 3-28-59 по адресу: аг. Защэбье, ул. Юбилейная, 16 (кабинет управляющего делами сельисполкома), во время ее отсутствия председатель Защэбьевского сельисполкома Дасько Наталья Михайловна, телефон 7-99-18 по адресу: аг. Защэбье, ул. Юбилейная, 16 (кабинет председателя сельисполкома).

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

1	заявление
2	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
3	документы, подтверждающие отношения близкого родства (родители (усыновители, удочерители), дети (в том числе усыновленные, удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабушка, внуки, прадед, прабабушка, правнуки, супруги) или свойства (близкие родственники другого супруга, в том числе умершего), опекуна, попечителя и

	подопечного, – в случае, если продукция произведена лицами, с которыми заявитель состоит в таких отношениях
4	документ, подтверждающий право на земельный участок (при его наличии)

Максимальный срок осуществления административной процедуры	5 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 15 дней
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	до завершения реализации указанной в справке продукции, но не более 1 года со дня выдачи справки

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа:

Речицкий районный исполнительный комитет: г. Речица, пл. Октября, 6, понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов, перерыв с 13.00 до 14.00

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, порядок ее заполнения приведены ниже.

Заполненное заявление подается Защёбьевский сельский исполнительный комитет по адресу: аг. Защёбье, ул. Юбилейная, д. 16.

ЖИВОТНОВОДСТВО

Наименование произведенной продукции	Вид поголовья	Кол-во голов	Произведенная продукция			Отметка субъекта, производящего закупку
			живой вес	убойный вес (в сыр. или переработ. виде) (ед. изм.)	молочн. или кисломолочн. продукция (в т.ч. в переработ. виде)	

ПЧЕЛОВОДСТВО

Наименование произведенной продукции	Количество пчелосемей	Вес произведенной (переработанной) продукции (ед. изм.)	Отметка субъекта, производящего закупку

СВЕДЕНИЯ О ЧЛЕНАХ СЕМЬИ

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Адрес постоянного места жительства	Родственная принадлежность

Перечень документов и (или) сведений (при их наличии), представляемых вместе с заявлением заинтересованного лица:

-

подпись заявителя